

- tehetséges gyermekek erkölcsi és anyagi támogatása;
- kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkával kitűnő tanulók erkölcsi és anyagi támogatása;
- jótékonyági rendezvények megszervezése és támogatása;
- egészséges életmódra nevelés támogatása;
- pályázatfigyelés, pályázás;
- szakmai továbbképzések támogatása;
- iskolai sportegyesületi szakosztály szervezése, működésének támogatása;
- diákkörök támogatása;
- intézményi IKT eszközállomány fejlesztésének támogatása;
- mindennapos testnevelés megvalósulását segítő tevékenységek támogatása;
- rendezvények szervezése, megvalósulás támogatása;
- hátrányos helyzetű tanulók segítése, támogatása;
- kirándulások és túrák szervezése, anyagi támogatása;
- sporttevékenységek, programok és versenyek szervezése, területi, körzeti versenyeken a részvétel támogatása;
- szabadidős tevékenységek megszervezése és támogatása.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Az egyesület részére teljesítendő vagyoni hozzájárulások értéke, továbbá a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje

1. Az alapító tagok vállalják, hogy az egyesület részére személyenként, évente 1000.-Ft, azaz egyezer Ft vagyoni hozzájárulást nyújtanak.
2. A vagyoni hozzájárulást a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 15. és június 15. napjáig kell két részletben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
3. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január 15. és június 15. napjáig két részletben köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

Az egyesület első tisztségviselői

1. Az egyesület elnöke

Név: Kleinert Terézia

Lakóhelye: [REDACTED]

2. Az egyesület társelnöke

Név: Cseke József

Lakóhelye: [REDACTED]

3. Az egyesület társelnöke

Név: Illésné Deák Zsuzsanna

Lakóhelye: [REDACTED]

További tisztségviselők:

1. Az egyesület titkára

Név: Dávid Krisztina

Lakóhelye: [REDACTED]

2. Az egyesület gazdasági vezetője

Név: Balatoniné Koppán Zsuzsanna

Lakóhelye: [REDACTED]

3. Az egyesület diáksport felelőse

Név: Tokai Csaba

Lakóhelye: [REDACTED]

VI.

A nyilvántartásba-vételi és változásbejegyzési kérelem benyújtása

1. A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve változásbejegyzési kérelem benyújtására az egyesület elnöke köteles.
2. A nyilvántartásba-vételi kérelem illetve változásbejegyzési kérelem az egyesület elnökének akadályoztatása esetén az egyesület társelnöke nyújtja be.

VII.

Az egyesület tagjának jogai

1. Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni. A közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal rendelkezik. Az egyesület tevékenységével illetve működésével kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat tehet. A vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet az egyesület tevékenységéről, indítványt tehet a közgyűlés és az elnökség napirendi pontjaira. Betekinthet az egyesület nyilvántartásaiba, jogosult igénybe venni az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.
2. Az egyesület tagja részt vehet az egyesület rendezvényein, elfogadó nyilatkozata alapján az egyesület bármely vezető tisztségére megválasztható és újraválasztható.
3. Az egyesület valamennyi tagja a vezető tisztségviselő megválasztásakor és az egyesület legfőbb szervének egyéb határozatai meghozatalakor személyenként egy szavazattal rendelkeznek. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik.
4. A tagok egytizede írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.
5. A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.

VIII.

Az egyesület tagjának kötelezettségei

1. Az egyesület tagja köteles aktívan részt venni az egyesület céljainak megvalósításában.
2. Az egyesület tagja köteles megfizetni a tagdíjat.
3. Az egyesület tagja köteles megtartani illetve teljesíteni a közgyűlés határozataiban foglaltakat.

4. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére, nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását, és az egyesület tevékenységét.
5. Az egyesület tagja köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

IX.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik.
2. Az elnökség annak a személynek a belépési kérelmét fogadhatja el, aki a belépési kérelmében vállalja az alapszabály XI. pontjának 1. alpontjában foglalt kötelezettségeket, és az alapító tagok többségi támogatását élvezzi.
3. A tagfelvételi kérelmet az elnökséghez kell benyújtani.
4. A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az elnökség határoz: egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással.
5. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
6. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

X.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával.
 - c./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - d./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

XI.

A tagsági jogviszony feltétele és felmondása

1. Az alapszabály a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában
 - a) elfogadja az egyesület céljait,
 - b) magára nézve kötelezőnek ismeri el az egyesület alapszabályát,
 - c) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és
 - d) szülő, akinek az intézménybe jár a gyermeke, vagy az a felnőtt, aki az intézmény dolgozója,
 - e) továbbá vállalja az egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az egyesület tevékenységében történő rendszeres részvételt és az egyesület céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét.
2. Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az egyesület a tagsági jogviszonyt azonnali hatállyal, írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére az egyesület rendkívüli közgyűlése dönt.

XII.

A különleges jogállású tagsági viszony

1. Az egyesület különleges jogállású tagja a pártoló tag. A pártoló tag az a természetes-, vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli társaság, önkormányzat, aki/amely erkölcsi és anyagi támogatásával, hozzájárulásával segíti az egyesület működését, elfogadja az egyesület alapszabályát és a pártoló tagsági nyilatkozat aláírásával, beküldésével biztosítja az egy évre szóló tagságot.
2. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A rendes taghoz hasonlóan igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait, részt vehet annak rendezvényein. A közgyűlésen csak tanácskozási joga van, ott nem választhat és nem választható, szavazati joga nincs, a döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt.
3. A pártoló tag köteles az alapszabályban leírtakat betartani, illetve az általa vállalt támogatást megfizetni., továbbá olyan magatartást tanúsítani, amely az egyesület céljainak megvalósulását nem akadályozza és az alapszabályban foglalt erkölcsi normáknak megfelel.
4. Az egyesületnek megadott személyes adatokban (név, lakóhely, tartózkodási cím) történő változásokat 8 napon belül be kell jelentenie.

XIII.

Jogsabályt, alapsabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az egyesület céljaival összeegyezhetlen magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai

1. A jogsabályt, az alapsabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az egyesület céljával összeegyezhetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmény a ki-zárás.
2. A jogsabályt, az alapsabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az egyesület céljával összeegyezhetlen tagi magatartás miatt jogkövetkezmény alkalmazására irá-nyuló eljárást az elnök vagy az elnökhelyettesek javaslatára a közgyűlés rendeli el.
3. A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárásban az érintett egyesületi tagot az egyesület elnöke vagy az egyesület társelnökei, vagy a közgyűlés által e feladatra kije-lölt más személy (a továbbiakban: vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja.
4. A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak. A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát.
5. A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök vagy a elnökhelyettes köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés megtárgyalja a vizsgáló által jog-következmény alkalmazása tárgyában hozott határozati javaslatot.
6. A vizsgálat adatainak ismeretében bármely egyesületi tag indítványozhatja a határozati javaslat módosítását, illetve módosított tartalmú határozati javaslat elfogadását.
7. Az összehívott közgyűlés a megvitatott illetve módosított határozati javaslatról az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz.
8. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A jogkövetkezmény alkalmazásáról ren-delkező közgyűlési határozatot meg kell indokolni. A határozatot a taggal írásban kö-zölni kell.
9. A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag az egyesület székhelye szerint illetékes törvény-széktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

XIV.

A közgyűlés ülésezése, nyilvánossága és hatásköre

1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.
2. A közgyűlés évente legalább két alkalommal ülésezik.
3. A közgyűlés nem nyilvános (Ptk. 3:73. § (2) bekezdés).
4. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása; a tagdíj megállapítása
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - j) a végelszámoló kijelölése;
 - k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

XV.

A közgyűlés határozathozatala

1. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
2. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
3. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges a jelenlévő tagok vagy a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, a közgyűlés a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg.

XVI.

A közgyűlés összehívásának, lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának, a közgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámológ megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyv vezetésnek valamint a határozatok kihirdetésének szabályai

1. A közgyűlést az elnök - akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - írásban a javasolt napirend közlésével az egyesület székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre hívja össze. A közgyűlést elektronikus vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett közgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.
2. A meghívónak tartalmaznia kell
 - a) az egyesület nevét és székhelyét;
 - b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - c) az ülés napirendjét;
 - d) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. A közgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt közgyűlés napja is.
3. A meghíúsult közgyűlés és a megismételt közgyűlés között legalább 15 napnak kell elteltnie.
4. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
5. Az egyesület az ülését a székhelyén vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyen tartja.
6. Ha az egyesület ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
7. Az egyesület ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
8. A közgyűlést az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az egyesület egyik társelnöke vezeti.
9. Közgyűlési tisztségviselők lehetnek: a szavazatszámológ, a jegyzőkönyv-vezető, a hitelesítők. Megválasztásukra illetve más személy megválasztására bármelyik egyesületi tag

javaslatot tehet. Megválasztásukról a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok szótöbbségével határoz.

10. A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
11. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére más-fajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
12. A közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámllálók jelentése alapján az elnök vagy a társelnök szóban kihirdeti.
13. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a közgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a közgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a közgyűlés tagjai közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.
14. A közgyűlésen az egyesület tagja csak személyesen gyakorolhatja a szavazati jogát.

XVII.

A közgyűlés összehívásának kötelezettsége

1. Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén az társelnökök kötelesek a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
2. Az 1. pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

XVIII.

Határozathozatal ülés tartása nélkül

1. Az alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.
2. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
3. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.
4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

XIX.

Az elnökség

1. Az elnökség három tagból áll. Az elnökség elnökét és két társelnökét a közgyűlés választja meg. Az elnökség tagjai: az elnök, a két társelnök. Az egyesület további tisztségviselői: a titkár, a gazdasági vezető és a diáksport felelős.
2. Az elnökség tagjai, tisztségviselői kötelesek a közgyűlésen részt venni, az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni. Az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
3. Az elnökség határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
4. Az elnökség és a tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától számított három év időtartama szól.
5. Az elnökséget és a tisztségviselőket az egyesület tagjai közül kell megválasztani

XX.

Az elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai és az elnökségre vonatkozó egyéb szabályok

1. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik
 - a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i) a tagság nyilvántartása;
 - j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

2. Az elnökség ülésének összehívására, az elnökségi ülés helyének meghatározására, az elnökségi ülés meghívójának tartalmára, az elnökségi ülés napirendjére, az elnökségi ülés határozatképességére, az ülés lebonyolítására, és az elnökségi ülés jegyzőkönyvének elkészítésére valamint a határozatok kihirdetésére az alapszabály XVII. pontjában foglaltakat megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy az elnökségi határozatokat az elnökség elektronikus úton vagy postai úton nyolc napon belül megküldi a tagok illetve az érdekelt személyek részére.

XXI.

Az ügyvezetés ellátása

1. Az egyesület ügyvezetését az elnökség látják el.
2. Az egyesület vezető tisztségviselői: az elnök és a két társelnök.

XXII.

Az egyesület ügyvezetése

1. Az egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló elnökség jogosult.
2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.
3. Az egyesület első vezető tisztségviselőit az egyesület létesítő okiratában (Alapszabályában) kell kijelölni. A jogi személy létrejöttét követően a vezető tisztségviselőket a jogi személy tagjai választják meg, vagy hívják vissza. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a megválasztott által történő elfogadásával jön létre.

XXIII.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
5. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

XXIV.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

1. A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

2. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

XXV.

A vezető tisztségviselő felelőssége

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

XXVI.

Az egyesület képviselete és jegyzése

1. Az egyesületet az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az egyik társelnök önállóan, korlátozás-mentesen, önálló aláírási joggal képviseli, azzal hogy helyettesi jogkörében eljárva a megtett intézkedésről az elnököt haladéktalanul köteles tájékoztatni.
2. A képviselet akként történik, hogy az egyesület előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az elnök, illetve helyettesi jogkörben a társelnök nevét önállóan írja.
3. Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezéshez az egyesület elnökének aláírása szükséges.

XXVII.

A vezető tisztségviselő megbízás megszűnése

1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás
 - a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

2. Az egyesület tagjai a vezető tisztségviselőket bármikor, indoklás nélkül visszahívhatják.
3. A vezető tisztségviselők a megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
4. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

XXVIII.

A működési szabályzat

Az egyesület működésének részletes szabályait az egyesület közgyűlése normatív határozattal szabályozza.

XXIX.

Az egyesület tagjainak jegyzéke

1. Az egyesület elnöksége illetve ügyvezetése az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván.
2. Az egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.
3. Az egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akit az elnökség az egyesületbe tagnak felvett.
4. A hatályos tagjegyzéket a hatályos Alapszabály mellékleteként kell csatolni.
5. A tagjegyzék nem nyilvános; az elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megóvásáról.

XXX.

Záró rendelkezés

1. Az egyesület személyi és vagyoni viszonyaira egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.
2. Ezt az Alapszabályt az alulírott alapító tagok elolvasták, és mint az akaratukkal mindenben megegyező Alapítói nyilatkozatukat az alulírott helyen és napon aláírták.

Kelt: Isaszeg, 2016.05.26.

.....
az egyesület elnöke és tagja

névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja

Névalírása:

Név: az egyesület tagja
Névalírása:

Név: az egyesület tagja
Névalírása:

Név: az egyesület tagja
Névalírása:

Név: az egyesület tagja
Névalírása:

Tanú:	Tanú:
Lakcíme:	Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:	Személyi igazolvány száma:

1.sz. melléklet

Az egyesületet létesítő személyek (alapító tagok) neve és lakóhelye
(Ptk. 3:5. § d) pontja alapján)

1. Név:
Lakóhelye:

2. Név:
Lakóhelye:

3. Név:
Lakóhelye:

4. Név:
Lakóhelye:

5. Név:

Lakóhelye:

6. Név:

Lakóhelye:

7. Név:

Lakóhelye:

8. Név:

Lakóhelye:

9. Név:

Lakóhelye:

10. Név:

Lakóhelye:

11. Név:

Lakóhelye:

12. Név:

Lakóhelye:

13. Név:

Lakóhelye:

14. Név:

Lakóhelye:

15. Név:

Lakóhelye:

16. Név:

Lakóhelye:

17. Név:

Lakóhelye:

18. Név:

Lakóhelye:

19. Név:

Lakóhelye:

20. Név:

Lakóhelye:

21. Név:

Lakóhelye: